О создании муниципального автономного

учреждения «Универсальный спортивный

ледовый комплекс «Туймазы – Арена» городского поселения город Туймазы

муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и во исполнение решения Совета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 10.07.2014 № 351 «О создании муниципального автономного учреждения «Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение «Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» **городского** поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.
2. Определить место нахождения муниципального автономного учреждения «Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» **городского** поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан по адресу: 452755, Республика Башкортостан, город Туймазы, улица Островского, дом 39;

3. Утвердить прилагаемый Устав муниципального автономного учреждения «Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» **городского** поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

4. Назначить директором муниципального автономного учреждения «Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» **городского** поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан Галлямова Тимура Фанилевича.

5. Регистрацию учреждения в Межрайонной инспекции ФНС России № 39 по Республике Башкортостан возложить на директора муниципального автономного учреждения «Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» **городского** поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан Галлямова Тимура Фанилевича, а также выступить Заявителем от имени Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан при государственной регистрации Учреждения.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Ф.И. Ханов

городского поселения

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы Администрации

городского поселения город Туймазы

муниципального района Туймазинский

район Республики Башкортостан

от «21»августа 2014 г. № «239»

**УСТАВ**

**Муниципального автономного учреждения**

**Универсального спортивного ледового комплекса**

**«Туймазы-Арена»**

**городского поселения город Туймазы**

**муниципального района Туймазинский район**

**Республики Башкортостан**

г. Туймазы

2014 год

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное автономное учреждение Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) создано на основании Постановления Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 21.08. 2014 г. № 239 «О создании муниципального автономного учреждения Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное автономное учреждение Универсальный спортивный ледовый комплекс «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МАУ УСЛК «Туймазы-Арена».

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 452755, Республика Башкортостан, город Туймазы, улица Островского, дом 39;

фактический адрес: 452755, Республика Башкортостан, город Туймазы, улица Островского, дом 39.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в сфере физической культуры и спорта.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Функции учредителя Учреждения от имени городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Собственник).

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Администрация городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134) Российской Федерации и [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=RLAW140;n=70699;fld=134) Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

**2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения - развитие видов спорта и пропаганда здорового образа жизни.

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

оказание населению физкультурно-оздоровительных услуг;

оказание услуг по организации и проведению спортивных, культурно массовых мероприятий;

предоставление спортивных сооружений для проведения учебно-тренировочных занятий и спортивных мероприятий Всероссийского, Республиканского и межмуниципального уровня;

проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей;

организация спортивных занятий на ледовом катке.

проведение реализации социальных заказов организаций по удовлетворению интересов и потребностей населения в физическом и духовном совершенствовании, утверждении здорового образа жизни, достижении средствами физической культуры высокого уровня трудоспособности.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход деятельности, с предварительного согласия Учредителя:

проведение спортивных соревнований и зрелищных мероприятий, организация ледовых шоу, концертов на открытом воздухе или закрытом помещении с привлечением и обслуживанием зрителей;

организация занятий в тренажерном и спортивном залах, спортивных секций и групп, оказание услуг массажа, лечебной физкультуры;

организация и проведение детского специализированного лагеря спортивно-оздоровительной направленности;

осуществление сдачи в аренду помещений, стоянки автотранспорта, спортзалов для проведения учебно-тренировочных, оздоровительно-восстановительных занятий и культурно-массовых мероприятий;

организация деятельности танцплощадок;

организация проката спортинвентаря;

организация ремонта и подготовки спортивного оборудования и инвентаря;

осуществление звукозаписи, видеозаписи и фотосъемок, организация кино - и видеообслуживания;

подготовка и реализация билетов, информационно-справочных изданий, спортивно-оздоровительной направленности;

организация на территории Учреждения ярмарок, выставок-продаж, экскурсий, карнавалов, новогодних, рождественских и иных праздников, различного рода семинаров, конференций, симпозиумов;

организация магазина спортивных, туристических товаров;

организация общественного питания путем размещения кафе, ресторанов, баров;

осуществление технического обслуживания спортивно-массовых, физкультурных, культурно-массовых, развлекательно-игровых, зрелищных мероприятий;

подготовка и размещение рекламы, сдачи в аренду рекламных конструкций.

2.7. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в [пункте 1.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW140;n=70148;fld=134;dst=100026) настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в [пункте 1.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW140;n=70148;fld=134;dst=100026) настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.8. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

**3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреп­лении указанного имущества за автономным учреждением.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Собственником имущества и земельного участка является городское поселение город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в лице Учредителя.

3.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, бюджета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения Наблюдательного совета и Учредителя.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и Наблюдательный Совет в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Учредителем.

**4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в [разделе 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW140;n=70148;fld=134;dst=100040) настоящего Устава;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

представлять Учредителю смету планируемых расходов и доходов, структуру и штатное расписание, план комплектования, тарификационный список, положение о премировании, отчет по платным услугам, планы и проектно-сметную документацию на производство текущего и капитального ремонта, отчет о финансово-хозяйственной деятельности;

нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников и учащихся безопасные условия труда, учебно-тренировочных занятий и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

**5. Компетенция Учредителя**

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.1. Формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

5.2. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

5.3. Рассмотрение, одобрение или отклонение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

5.4. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

5.5. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5.6. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

5.7 Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5.8. Назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

5.9. Рассмотрение, одобрение или отклонение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

5.10. Созыв заседания наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания;

5.11. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

5.12. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

5.13. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

**6. Органы Учреждения**

Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом Учреждения органы (общее собрание или конференция работников Учреждения и другие).

**7. Наблюдательный совет Учреждения**

7.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 5-7 членов.

7.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя − 2 (два) человека;

представители Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Туймазинскому району и городу Туймазы − 1 (один) человек;

представители общественности – 1 (один) человек;

представители работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) − 1 (один) человек.

7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет - 5 лет.

7.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

7.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя или Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Туймазинскому району и городу Туймазы и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также расторгнуты досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

7.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.12. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.13. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

7.14. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

7.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

7.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7.18 По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

7.19. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1. предложений Учредителя или Руководителя о внесении изменений в устав Учреждения;
2. предложений Учредителя или Руководителя о создании и ликвидации  
   филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
3. предложений Учредителя или Руководителя о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
4. предложений Учредителя или Руководителя об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
5. предложений Руководителя об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
7. по предоставлению Руководителя проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений Руководителя о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений Руководителя о совершении крупных сделок;

1. предложений руководителя о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
2. предложений руководителя о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
3. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.20. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 7.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

7.21. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 7.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

7.22. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 7.19 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

7.23. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 7.19 Настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Руководителя.

7.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 7.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.25. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.19 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.26 Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.19 настоящего устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.27. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.29. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

7.30. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Руководителя.

7.31. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

7.32. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

7.33. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.34. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

7.35. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

7.36. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания Председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

**8. Руководитель Учреждения**

8.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

8.2. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с Наблюдательным советом Учреждения.

В трудовом договоре предусматриваются:

1) права и обязанности Руководителя;

2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности Руководителя;

3) условия оплаты труда Руководителя;

4) срок действия трудового договора;

5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115346;fld=134;dst=100586) Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

8.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

8.4. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

8.5. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан, средств бюджета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, средств, полученных от приносящей доход деятельности, средств спонсоров и добровольных пожертвований граждан;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

8.6. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

**9. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

9.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена в порядке, предусмотренном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134;dst=100323) Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134;dst=100344) Российской Федерации.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствие с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствие с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**10. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1

к Уставу муниципального автономного учреждения Универсального спортивного ледового комплекса «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район РБ

**Перечень**

**объектов недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением Универсального спортивного ледового комплекса «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта**  **( полное наименование по техническому паспорту)** | | **Данные об имуществе по состоянию на 01.09.2014 г.** | | | | |
| **Адрес объекта недвижимости**  **(полностью)** | **Инвен.**  **№ по техпаспорту/ № и дата техпаспорта** | **Инвен.**  **№ по бух. учету** | **Стоимость имущества (в руб.)** | |
| **Баланс.** | **Остат.** |
|  | | | | | | | |
| 1. | | Здание (крытого катка с внутренними инженерными коммуникациями и оборудованием),площадь. 5500 кв.м. | г.Туймазы, ул.Островского,39 |  | 2102009 | 243807122,52 | 239066428,45 |
| 2. | | Блочная котельная МКВ-3,0 МВт. (по проектно-сметной документации площадь составляет 101,9 кв.м.) | г.Туймазы, ул.Островского,39 |  | 2102011 | 10 151031,85 | 9756269,51 |
| 3. | | Двухтрансформаторная блочная контейнерная трансформаторная подстанция 2БКТП-2\*1250 (по проектно-сметной документации площадь составляет 23,1 кв.м.) | г.Туймазы, ул.Островского,39 |  | 2102010 | 7856706,06 | 7551167,47 |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Итого** |  |  |  | **261814860,43** | **256373865,43** |

Приложение № 2

к Уставу муниципального автономного учреждения Универсального спортивного ледового комплекса «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район РБ

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением Универсального спортивного ледового комплекса «Туймазы-Арена» городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Особо ценное движимое имущество (балансовой стоимостью более 50 тыс.рублей)**  **Транспортные средства** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование транспортного средства | Регистрационный  № | Год выпуска | Инв.№ по бух.учету | Балансовая стоимость (тыс.руб.) | | Остаточная стоимость  (тыс.руб.) |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| **Машины и оборудование** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование имущества | Модель, номер | Год изготовления | Инв.№ по бух.учету | Балансовая стоимость (тыс.руб.) | | Остаточная стоимость  (тыс.руб.) |
| 1 | Льдозаливочная машина «OLYMPIA MILLENNIUM» |  | 2013 | 2104375 | 4 366000,00 | | 4 111316,69 |
| 2 | Бортоподрезочная машина |  | 2013 | 2103560 | 171100,00 | | 161119,19 |
| 3 | Комплект оборудования хоккейного борта размерами 60м\*30м |  | 2013 | 2104376 | 4 200000,00 | | 4 036666,69 |
| 4 | Станок для заточки ножей льдозаливочного комбайна |  | 2013 | 2103562 | 377600,00 | | 355573,31 |
| 5 | Станок для заточки коньков |  | 2013 | 2103561 | 142072,00 | | 133784,42 |
| 6 | Арочный металлодетектор |  | 2013 | 2104383 | 260000,00 | | 133784,42 |
| 7 | Контейнерная холодильная установка МВ 680.3 с рекуператором и насосной станцией для системы обогрева грунта от промерзания (по проектно-сметной документации площадь составляет 29,7 кв.м.) |  | 2013 | 2103357 | 12 899895,27 | | 12 398232,71 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Итого:** |  |  |  | **22 448212,27** | | **21441526,39** |
| **Другие виды основных средств** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование имущества | Модель, номер | Год изготовления | Инв.№ по бух.учету | Балансовая стоимость (тыс.руб.) | | Остаточная стоимость  (тыс.руб.) |
| 1 | - | - | - | - | - | | - |
|  | Итого: |  |  |  | **-** | | **-** |
| **II. Движимое имущество, балансовая стоимость, которого составляет менее 50 тысяч рублей**  **без которого осуществлением учреждением деятельности будет**  **существенно затруднено**  **Транспортные средства** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование транспортного средства | Регистрационный  № | Год выпуска | Инв.№ по бух.учету | Балансовая стоимость (тыс.руб.) | Остаточная стоимость  (тыс.руб.) | |
| 1 | - | - | - | - | - | - | |
|  | Итого: |  |  |  | **-** | **-** | |
| **Машины и оборудование** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование имущества | Модель, номер | Год изготовления | Инв.№ по бух.учету | Балансовая стоимость (тыс.руб.) | Остаточная стоимость  (тыс.руб.) | |
| 1 | Шлагбаум |  | 2013 |  | 31545,00 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого:** |  |  |  | **31 545,00** |  | |
| **Другие виды основных средств** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование имущества | Модель, номер | Год изготовления | Инв.№ по бух.учету | Балансовая стоимость (тыс.руб.) | Остаточная стоимость  (тыс.руб.) | |
| 1 | Кресла полумягкие «Элегант-М» отдельностоящие 793ед. |  | 2013 |  | 3 171207,00 |  | |
| 2 | Кресла мягкие «Танго» на стойке для VIP- сектора (12ед.) |  | 2013 |  | 145800,00 |  | |
| 3 | Пандус для маломобильных групп населения (на 6 посадочных мест) |  | 2013 |  | 327993,00 | 300660,24 | |
| 4 | Рулонные резиновые покрытия (187,5 м2) |  | 2013 |  | 116250,00 | 106562,49 | |
| 5 | Рукосушилки (11шт) |  | 2013 |  | 36699,96 |  | |
| 6 | Стеллаж 1040\*400\*616мм серый (6 шт) |  | 2014 |  | 23700,00 |  | |
| 7 | Шкаф-купе 1784\*500\*2400мм Орех итал |  | 2014 | 2104534 | 27000,00 |  | |
| 8 | Зеркало в профиле 1600\*20\*600мм (2шт.) |  | 2014 |  | 6894,00 |  | |
| 9 | Шкаф для одежды 750\*570\*2035мм (2шт) |  | 2014 |  | 10720,00 |  | |
| 10 | Стол журнальный 1100\*900\*750 Орех |  | 2014 |  | 4200,00 |  | |
| 11 | Шкаф для одежды 5-ти секцион. 2000\*570\*2035мм |  | 2014 | 2104513 | 18500,00 |  | |
| 12 | Шкаф для одежды 3-ти секцион. 1300\*570\*2035мм |  | 2014 | 2104512 | 13200,00 |  | |
| 13 | Мини диван 1700\*550\*850мм искожа |  | 2014 | 2104505 | 6100,00 |  | |
| 14 | Шлем вратарский с маской ITECH 1201(SPЧерный) |  | 2011 |  | 7400,00 |  | |
| 15 | Шкаф для одежды 900\*460\*2100мм Вишня Оксфорд |  | 2013 | 210565 | 6870,00 |  | |
| 16 | Тумба с 4 ящиками 600\*464\*830 Вишня Оксфорд |  | 2013 | 2101564 | 4430,00 |  | |
| 17 | Тумба под станок 1000\*600\*600мм Вишня Оксфорд (2шт) |  | 2013 |  | 7940,00 |  | |
| 18 | Шкаф для одежды 800\*400\*1995мм Орех итал. |  | 2013 | 2101560 | 5870,00 |  | |
| 19 | Стол руководителя |  | 2013 | 2101243 | 6808,50 |  | |
| 20 | Стол-ресепшен 4100\*650\*1150 |  | 2013 | 2101256 | 42292,00 | 36250,24 | |
| 21 | Тумба-стойка для обуви (6шт) |  | 2013 |  | 21411,00 |  | |
| 22 | Стол менеджера |  | 2013 | 2101303 | 6565,60 |  | |
| 23 | Тумба с выдвижными ящиками |  | 2013 | 2101302 | 3813,40 |  | |
| 24 | Кресло офисное «Пилот У-2» Экокожа №48 |  | 2013 | 2101278 | 3353,40 |  | |
| 25 | Шкаф для документов (2шт) |  | 2013 | 2101297 | 9913,6 |  | |
| 26 | Тумба для оргтехники |  | 2013 | 2101296 | 3774,30 |  | |
| 27 | Зеркало в МДФ раме 2500\*2000 (4шт) |  | 2013 |  | 22908,00 |  | |
| 28 | Шкаф одежн.с зеркальн.створкой |  | 2013 | 210358 | 6294,00 |  | |
| 29 | Шкаф-тумба с купе-дверями |  | 2013 | 2101357 | 9894,00 |  | |
| 30 | Стол с выдвиж.ящ.и надстройкой |  | 2013 | 2101356 | 5920,00 |  | |
| 31 | Тумба под брюки |  | 2013 | 2101355 | 4497,00 |  | |
| 32 | Тумба под спортивн.одежду |  | 2013 | 2101354 | 4247,00 |  | |
| 33 | Тумба под диски с 6-ю выдвижн.ящик. |  | 2013 | 2101353 | 5793,00 |  | |
| 34 | Стол для брифинга 1800\*700\*725 |  | 2013 | 2101244 | 4737,00 |  | |
| 35 | Кресло Прадо №702 нат.кожа |  | 2013 | 2101249 | 9392,00 |  | |
| 36 | Шкаф для документов 900\*400\*2000 (2шт) |  | 2013 | 2101368 | 9913,60 |  | |
| 37 | Диван (кожзам) |  | 2013 | 2101245 | 22080,00 |  | |
| 38 | Стойка-ресепшен 4100\*650\*1150 |  | 2013 | 2101255 | 42292,00 | 36250,24 | |
| 39 | Шкаф 1 ств.для одежды 500\*560\*1981 |  | 2013 | 2101505 | 4130,00 |  | |
| 40 | Шкаф 2 ств.для одежды 500\*560\*1981 |  | 2013 | 2101504 | 5890,00 |  | |
| 41 | Шкаф 2 ств.для одежды 700\*560\*1981 (2шт) |  | 2013 |  | 11060,00 |  | |
| 42 | Шкаф комбинированный со стеклом 700\*400\*1981 (2шт) |  | 2013 |  | 11430,00 |  | |
| 43 | Шкаф комбинированный со стеклом 800\*400\*1981 (2шт) |  | 2013 |  | 12260,00 |  | |
| 44 | Шкаф для документов 800\*400\*1981 |  | 2013 |  | 4400,00 |  | |
| 45 | Шкаф для документов 700\*400\*1981 |  | 2013 |  | 4120,00 |  | |
| 46 | Стол письменный 1200\*600\*760 (3шт) |  | 2013 |  | 9180,00 |  | |
| 47 | Стол письменный с 4-мя ящикакми1200\*600\*760 (3шт) |  | 2013 |  | 14970,00 |  | |
| 48 | Стол компьютерный 900\*700\*760 |  | 2013 | 2101483 | 3030,00 |  | |
| 49 | Тумба откатная 400\*450\*716  (2 шт) |  | 2013 | 2101478-79 | 7250,00 |  | |
| 50 | Стол приставка 1800\*8000\*760 |  | 2013 | 2101476 | 4730,00 |  | |
| 51 | Стол руководителя фигурный |  | 2013 | 2101475 | 5190,00 |  | |
| 51 | Стол приставка 1600\*600\*760 |  | 2013 | 2101474 | 3320,00 |  | |
| 53 | Шкаф 3-х сеционный 1570\*560\*1981 (6 шт) |  | 2013 | 2101467-72 | 75600,00 |  | |
| 54 | Шкаф 4-х секционный 2090\*560\*1981 (6 шт) |  | 2013 | 2101461-66 | 98400,00 |  | |
| 55 | Шкаф 1 ств. Для одежды 530\*560\*1981  (2 шт) |  | 2013 | 2101459-60 | 9640,00 |  | |
| 56 | Шкаф 2 ств. Для одежды (4 шт.) |  | 2013 | 2101455-58 | 43720,00 |  | |
| 57 | Тумба с вешалкой 1590\*450\*1700 (3 шт) |  | 2013 | 2101452-54 | 21720,00 |  | |
| 58 | Тумба 1590\*450\*1700 (2 шт) |  | 2013 | 2101450-51 | 7460,00 |  | |
| 59 | Тумба с вешалкой 1950\*450\*1700 (3 шт) |  | 2013 | 2101444-46 | 25320,00 |  | |
| 60 | Тумба с вешалкой 2112\*450\*1700 (5 шт) |  | 2013 | 2101442-43 | 47500,00 |  | |
| 61 | Тумба с вешалкой 1065\*450\*1700 (2 шт) |  | 2013 | 2101436-37 | 10560,00 |  | |
| 62 | Стол письменный 1600\*700\*760 |  | 2013 | 2101435 | 3750,00 |  | |
| 63 | Кресло-кушетка (2 шт) |  | 2013 | 2101670-71 | 18820,00 |  | |
| 64 | Диван - кушетка |  | 2013 | 2101669 | 27080,00 |  | |
| 65 | Стол фуршетный  (3 шт) |  | 2013 | 2101666-68 | 15367,50 |  | |
| 66 | Тумба сервировочная |  | 2013 | 2101665 | 5442,00 |  | |
| 67 | Стул барный хром (сид. корич.кожзам)  (5 шт) |  | 2013 | 2101656-60 | 18250,00 |  | |
| 68 | Кушетка 1500\*450\*450  (5 шт) |  | 2013 | 2101651-55 | 21505,00 |  | |
| 69 | Металлоконструкции-вешалки для верхней одежды |  | 2013 | 2101775 | 9600,00 |  | |
| 70 | Приспособление для чистки обуви (2 шт) |  | 2013 | 2101776-77 | 10200,00 |  | |
| 71 | Тумба под станок 1000\*600\*600  (2 шт) |  | 2013 | 2104479-80 | 9400,00 |  | |
| 72 | Стол журнальный 1000\*600\*450 мм орех итальянский |  | 2013 | 2104474 | 4200,00 |  | |
| 73 | Стеллаж для обуви 1040\*400\*948 мм серый (6 шт) |  | 2013 | 2104481-86 | 27000,00 |  | |
| 74 | Шкаф-витрина 700\*464\*2035 мм бук бавария св. (2 шт) |  | 2013 | 2104495-96 | 11720,00 |  | |
| 75 | Шкаф для одежды 500\*464\*2035 мм бук бавария св. |  | 2013 | 2104494 | 3900,00 |  | |
| 76 | Шкаф для одежды 850\*570\*2035 мм бук бавария св. (3 шт) |  | 2013 | 2104491-93 | 21030,00 |  | |
| 77 | шкаф с полками 425\*570\*2035 мм вишня оскорд |  | 2013 | 2104489 | 6860,00 |  | |
| 78 | Шкаф для одежды 2-секцционный 850\*570\*2035 мм виш (3 шт) |  | 2013 | 2104487-89 | 20580,00 |  | |
| 79 | План эвакуации (5 шт) |  | 2013 | 2101931-35 | 15500,00 |  | |
| 80 | Стеллаж ШРО 940/680/2400мм Бук Бавария |  | 23.08.2013 | 2101687 | 8,310 | 8,310 | |
| 81 | Шкаф для одежды 940\*680/2400 Бук Бавария светл |  | 23.08.2013 | 2101685 | 6,95 | 0 | |
| 82 | Шкаф витрина 700\*464\*2035мм (2шт) |  | 23.08.2013 | 2101673  2101674 | 11,72 | 0 | |
| 83 | Шкаф для одежды 500\*464\*2035мм Бук Бавария светл |  | 23.08.2013 | 2101672 | 3,9 |  | |
| 84 | Ворота метал.с калиткой |  | 26.07.2013 | 2101242 | 50,75 | 39,7 | |
| 85 | вывеска |  | 22.08.2014 | 2101434 | 450,0 | 385,7 | |
| 86 | Скамейка метал.(10 шт) |  | 22.08.2013 | 2101525-  2101517 | 75 | 0 | |
| 87 | Ноутбук НР 250 (2 шт) |  | 28.08.2013 | 2101554  2101553 | 30 | 0 | |
| 88 | Ноутбук ASUS X55VD (3шт) |  | 28.08.2013 | 2101552-  2101551 | 46,3 | 0 | |
| 89 | МФУ CFNON MF-3010 (2шт) |  | 28.08.2013 | 2010548  2101549 | 11,4 | 0 | |
| 90 | Кофемашина РНILIPS HD8750/19 |  | 28.08.2013 | 2101545 | 19.3 | 0 | |
| 91 | Кофемашина BOSCH TCA 5201 |  | 28.08.2013 | 2101544 | 18.7 | 0 | |
| 92 | TV ROLSEN RL 39E1301 |  | 28.08.2013 | 2101543 | 13.6 | 0 | |
| 93 | TV LG32LN536U |  | 28.08.2013 | 2101541 | 12.7 | 0 | |
| 94 | Холодильник DAEWOO FR-091A |  | 28.08.2013 | 2101534 | 6.7 | 0 | |
| 95 | Холодильник Атлант 2823-80 |  | 28.08.2013 | 2101533 | 12,2 | 0 | |
| 96 | Телефакс PANASONIC KX FR-218RU |  | 28.08.2013 | 2101529 | 5 | 0 | |
| 97 | Стиральная машина LG F-10B9LD |  | 28.08.2013 | 210526 | 15 | 0 | |
| 98 | Банкета 1400\*400\*450 мм (10 шт.) |  | 2014 | 2104472-2104463 | 32000,00 |  | |
| 99 | Щитки вратаря ЭФСИ LIW р. 26,28 |  | 2011 | 2101155 | 8675,83 |  | |
| 100 | Блин-ловушка ЭФСИ (2 шт.) |  | 2011 | 2101161-2101162 | 16280,00 | 16280,00 | |
| 101 | Щитки вратаря (2 шт.) |  | 2011 | 2101163-2101164 | 14880,00 |  | |
| 102 | Шлем вратаря с маской (2 шт.) |  | 2011 | 2101165-2101166 | 7200,00 |  | |
| 103 | Шорты вратаря ЭФСИ (2 шт.) |  | 2011 | 2101172-2101173 | 7580,00 |  | |
| 104 | Газонокосилка CHAMPION LM4627 |  | 2014 | 2104473 | 11490,00 |  | |
| 105 | Дорожка ковровая 13,7 м |  | 2013 | 2101558 | 6850,00 |  | |
| 106 | Ковер 3\*5 |  | 2013 | 2101559 | 4200,00 |  | |
| 107 | Шлем вратарский с маской ITECH 1201 (SR черн) |  | 2011 | 2101156 | 5750,00 |  | |
| 108 | Шлем вратаря с маской |  | 2011 | 2101165 | 3600,00 |  | |
| 109 | Нагрудники вратаря ЭФСИ (2 шт.) |  | 2011 | 2101167-2101168 | 12200,00 |  | |
| 110 | Коньки вратаря (2 шт.) |  | 2011 | 2101169,  2101171 | 11180,00 |  | |
| 111 | Баннер (2 шт.) |  | 2013 | 2101693, 2101694 | 20532,00 |  | |
| 112 | Стеллаж ШРО 940/680/2400 мм Бук Бавария (3 шт.) |  | 2013 | 2101688-2101690 | 22350,00 |  | |
| 113 | Стеллаж ШРОЗ 940/680/2400 мм Бук Бавария (3 шт.) |  | 2013 | 2101686 | 8310,00 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **ИТОГО** |  |  |  | **23601799,57** | **17363239,07** | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **ВСЕГО** |  |  |  | **307896417,27** | **295178630,89** | |
|  |  |  |  |  |  |  | |